



PROUNI - 1º/2016
e-mail: prouni@newtonpaiva.br

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA COMPROVAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DO CANDIDATO

(original e fotocópia dos seguintes documentos)

Quando for convocado para entrevista, o candidato pré-selecionado pelo MEC deverá apresentar-se à Comissão com original e fotocópia dos seguintes documentos:

COMPROVANTE DO ENSINO MÉDIO:

- ✓ Certificado de Conclusão de Ensino Médio com Histórico Escolar.
Candidatos que ainda não possui o Histórico Escolar apresentar declaração constando a conclusão dos **1º, 2º, e 3º anos do 2º grau** em escola pública.
- ✓ Para o candidato que cursou o ensino médio parcialmente em escola da rede pública e parcialmente em instituição privada, apresentar declaração comprovando a condição de bolsista integral na Instituição de Ensino privada.
- ✓ Para o candidato que concluiu o Ensino Médio pelo ENEM apresentar declaração expedida pela instituição certificadora que escolheu no ato de inscrição e o histórico escolar dos anos cursados em escola da rede pública ou privada na condição de bolsista integral.

COMPROVAÇÃO DO GRUPO FAMILIAR

- ✓ Carteira de identidade e CPF de todos componentes do grupo familiar (Se o componente for menor de idade poderá apresentar certidão de nascimento);
- ✓ Certidão de Casamento, ou comprovante de separação ou divórcio dos pais, no caso de um deles não constar no grupo familiar;
- ✓ Em caso de união estável, declaração reconhecida em cartório que residem juntos.
- ✓ Caso a ausência de um dos pais do grupo familiar do candidato ocorra em função de motivo diversos dos constantes acima, este deverá apresentar elemento comprobatório da situação fática específica, a critério do coordenador.
- ✓ Certidão de nascimento do pai e/ou da mãe, na qual conste, em pelo menos uma delas, informações de que o (a) genitor(a) é da Raça/cor negra; quando for o caso de bolsas por cota.
- ✓ Certidão de casamento do candidato; (se for o caso).
- ✓ Candidatos que declaram pais desaparecidos, apresentar declaração registrada em cartório, atestando o desaparecimento (original)
- ✓ Em caso de pais falecidos, apresentar atestado de óbito (original e cópia)

COMPROVANTE DAS CONDIÇÕES DE MORADIA:

- ✓ Última prestação paga (se for financiada);
- ✓ 03 (três) últimos recibos de pagamento (se for alugada) e Contrato de Aluguel;
- ✓ Comprovante de residência (água, luz, telefone, correspondência bancária ou de operadoras de cartão de créditos etc); de cada um dos integrantes do grupo familiar.
- ✓ Escritura, Registro de Imóvel.
- ✓ Guia de pagamento de IPTU (original e cópia) referente ao ano de 2015/2016 (Caso o município seja isento, apresentar dados cadastrais do imóvel, obtidos pessoalmente na prefeitura de seu município).
- ✓ Em casos de imóvel cedido apresentar declaração reconhecida em cartório pelo responsável que cedeu o imóvel para moradia, juntamente com comprovante de endereço e carteira de identidade da pessoa que cedeu o imóvel. (original)

COMPROVAÇÃO DE RENDA

- ✓ Comprovante de rendimentos do estudante e de todos os integrantes do grupo familiar dos três últimos meses;
- ✓ Em caso de recebimento de comissões ou horas extras, apresentar comprovação referente aos seis últimos

meses.

- ✓ Declaração completa do Imposto de Renda Pessoa Física (Declaração de bens incluída) referente ao último exercício fiscal, acompanhada do recibo de entrega, de todos os membros da família que declaram; (Imposto de renda dos pais e grupo familiar deverá estar completo);

Se assalariado:

- ✓ 03 Últimos contra cheques de todos os integrantes do grupo familiar.
- ✓ Carteira de trabalho atualizada original e cópia (**frente, verso e página de contrato de trabalho e a próxima em branco**) de todos integrantes do grupo familiar e do candidato; (Mesmo que não tenha registro profissional na carteira de trabalho deverá trazer o original e cópia da mesma).
- ✓ Três últimos extratos bancários do candidato e dos integrantes do grupo familiar;
- ✓ Para os menores de 18 anos apresentar certidão de nascimento ou carteira de identidade;
- ✓ Em caso de pessoas desempregadas, demitidas, ou pedido de demissão, apresentar além da carteira profissional a documentação de desligamento da empresa, carta de dispensa, rescisão, guia de seguro desemprego e último recibo do seguro desemprego.
- ✓ Se aposentado ou pensionista, comprovante de rendimento de aposentadoria, pensão ou auxílio doença, comprovante do recebimento de proventos bruto emitido pelo INSS, no site www.previdencia.gov.br – Extrato de pagamento de Benefício.

Sem vínculo empregatício:

- ✓ Se trabalhador autônomo ou profissional liberal, guia de recolhimento de INSS dos três últimos meses ou comprovante legal da renda mensal DECORE, dos três últimos meses, feita por contador ou técnico contábil inscrito no CRC ou comprovante de pró-labore dos três últimos meses (se for diretor de empresa);
- ✓ Em caso de proprietários rurais, declaração completa do ITR, (Imposto Territorial Rural), referente ao último exercício (acompanhada do recibo de entrega) e notas fiscais de vendas dos últimos seis meses.
- ✓ Se sócio ou dirigente de empresa, Decore (Declaração comprobatória de Percepção de Rendimentos), dos três últimos meses. Guia de recolhimento de INSS compatíveis com a renda declarada.
- ✓ Três últimos extratos bancários da pessoa jurídica
- ✓ Comprovação de empresa ativa;
- ✓ Contrato Social e Alteração Contratual da Empresa;
- ✓ Para sócios ou proprietários de Empresas (comércio, indústria ou serviços), apresentar o Imposto de Renda Completo de pessoa Jurídica, referente ao último exercício, acompanhada do recibo de entrega.
- ✓ Comprovante de recebimento de pensão alimentícia, se for o caso.
- ✓ Em caso de empregados domésticos, carteira profissional atualizada (frente, verso e página de contrato de Trabalho e a próxima em branco) e carnê do INSS com recolhimento em dia.
- ✓ Em caso de renda proveniente de aluguéis ou arrendamento de bens móveis e imóveis, contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório, acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimento.

COMPROVAÇÃO DE VEÍCULO:

- ✓ Documentos de propriedade de veículo automotor. Apresentar cópia do CRLV – Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo, pesquisa de veículos obtida pessoalmente no DETRAN e cópia do financiamento do veículo quando for caso, de todos do grupo familiar que possuem veículo.
- ✓ Pesquisa negativa de veículos (**no caso para quem não possui veículos**) emitidas no site do DETRAN <https://www.detran.mg.gov.br/veiculos/certidoes/certidao-negativa-de-propriedade> para todos os membros do grupo familiar, maiores de 18 anos. (original);

ATENÇÃO:

- O candidato menor de idade deverá comparecer à entrevista acompanhado do responsável legal indicado no cadastro do Proni.

- A apresentação de todos os documentos é imprescindível.
- Não haverá atendimentos no período noturno.
- O resultado será enviado por e-mail; portanto os candidatos deverão acompanhar o e-mail diariamente.
- É de exclusiva responsabilidade do ESTUDANTE a observância:
 1. Dos prazos estabelecidos pelo edital do PROUNI, bem como o acompanhamento de eventuais alterações por meio da página do PROUNI na internet no endereço eletrônico <http://siteprouni.mec.gov.br>.
 2. Do local, data e horário de atendimento e demais procedimentos estabelecidos pela IES para a aferição das informações.

É importante organizar a documentação do grupo familiar para agilizar o processo da entrevista. Confira todos os documentos com antecedência. Processo incompleto não será analisado.

ATENÇÃO: A DOCUMENTAÇÃO DO CANDIDATO FICARÁ RETIDA NA INSTITUIÇÃO, MESMO QUE O CANDIDATO SEJA REPROVADO.

✓ OUTROS DOCUMENTOS QUE A COMISSÃO JULGAR NECESSÁRIOS.